AL Dirigente scolastico dell'I.S.I.S.S. "L. Einaudi – R. Molari" di Sant'Arcangelo di Romagna

N.B. la richiesta di ferie deve essere preventivamente autorizzata (anche verbalmente) dal Dirigente.

Il/La sottoscritto/a _____ docente con contratto a tempo _____ in servizio presso questo Istituto, ai sensi del C.C.N.L. comparto scuola 24/07/2003;

CHIEDE

n. _____ giorni di ferie dal _____ al _____, durante il periodo delle lezioni dell' a.s. _____, impegnandosi personalmente a reperire i colleghi disponibili alla sostituzione con la condizione di non determinare oneri aggiuntivi per la corresponsione di eventuali ore eccedenti.

GIORNO		CLASSE	NOME DOC. SOST.	FIRMA DOC. SOST.
	1^			
	2^			
	3^			
	4^			
	5^			
	6^			
	7^			
	8^			
	9^			
	10^			
	11^			
	1^			
	2^			
	3^			
	4^			
	5^			
	6^			
	7^			
	8^			
	9^			
	10^			
	11^			
	1^			
	2^			
	3^			
	4^			
	5^			
	6^			
	7^			
	8^			
	9^			
	10^			
	11^			

Data _____ Firma del docente _____

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Daniela Massimiliani _____