Al Dirigente Scolastico
dell'I.S.I.S.S. "Einaudi- Molari"

OGGETTO: **Richiesta di variazione orari di entrata o uscita per motivi di trasporto.**

Il/La sottoscritto/a
……..
□ genitore dell'alunno ……., classe ……..... sezione ……
□ alunno maggiorenne, classe ……..... sezione ……

DICHIARA

- che il domicilio dell'interessato è
via ……..
città …… CAP ……
- che l'interessato si avvale dei mezzi pubblici della linea/delle linee …… per recarsi a scuola e della linea/delle linee …… per tornare a casa;

CHIEDE

di poter usufruire delle variazioni di orario di ingresso o di uscita che l'istituto stabilirà, una volta effettuate le dovute verifiche, per ogni linea di trasporto, dichiarando che scelta prioritaria è quella di (*è possibile <u>una sola</u> opzione*):
□ ingresso posticipato [1]
□ uscita anticipata [2]
□ ingresso anticipato

ALLEGA

fotocopia del versamento relativo all'abbonamento annuale/periodico ai servizi di trasporto pubblico.

Rimini, …….

Firma

……